



**План заходів з попередження правопорушень
в ДНЗ «Охтирський центр ПТО»**

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальний
1	Вивчити рівень житлово-побутових умов та емоційно-психологічні сфери родин учнів, особливості середовища, у якому виховуються учні	До 18.09.2018р.	Класні керівники, майстри в\н, психологічна служба, адміністрація закладу
2	Поставити на облік учнів, схильних до правопорушень, учнів, які потребують корекції поведінки, учнів із сімей соціального ризику	До 30.09.2018р.	Класні керівники, майстри в\н, психологічна служба, адміністрація
3	Проводити години спілкування, години довіри на тему «Твоє життя - твій вибір»	Протягом року	Класні керівники, майстри в\н
4	Залучати до роботи з учнями «групи ризику» представників громадськості та працівників правоохоронних органів	У разі необхідності	Адміністрація закладу
5	Проводити операції-рейди: «Урок», «Вулиця», «Перерва», «Запізнення» з метою покращення успішності та дисципліни учнів	Протягом року	Класні керівники, майстри в\н
6	Включати питання з правого виховання тему в порядок денний батьківських зборів	Протягом року	Заступник НВР
7	Заслуховувати на нарадах та методичному об'єднанні класних керівників питання щодо організації роботи з превентивного виховання	Відповідно до плану	Педагогічні працівники, адміністрація
8	Забезпечити безперервну співпрацю суб'єктів НВП та представників правоохоронних органів	Протягом року	Адміністрація закладу
9	Скласти соціальні паспорти закладу та груп	До 30.09.2018р	Класні керівники, майстри в\н, психологічна служба
10	Надавати інформацію про види відповідальності підлітків за протиправні дії	Протягом року	Класні керівники, майстри в\н, психологічна служба
11	Орієнтувати учнів, куди і до кого звертатися, якщо порушуються їхні права	Протягом року	Класні керівники, майстри в\н, психологічна служба
12	Формувати в підлітків розуміння власної відповідальності за ризик інфікування ВІЛ та СНІД, а також	Протягом року	Класні керівники, майстри в\н, психологічна служба

	виникнення незапланованої вагітності		
13	Проводити щотижня апаратні наради, на яких розглядати причини пропусків занять учнями та дисциплінарних порушень	Щотижня	Адміністрація
14	Проводити індивідуальну роботу з дітьми з неблагополучних сімей	Протягом року	Класні керівники, майстри в\н, психологічна служба
15	Провести інформаційно - роз'яснювальну роботу з батьківською громадськістю щодо необхідності виховання в сім'ї високих морально-етичних рис в учнівської молоді	Протягом року	Класні керівники, майстри в\н, заступник з НВР
16	Використовувати разом з держадміністрацією, Службою у справах дітей, відділом привенції та пробації спільні зусилля щодо притягнення до адміністративної та юридичної відповідальності батьків, які не сприяють навчанню своїх дітей.	Протягом року	Адміністрація школи
17	Проводити у навчальних закладах тижні, декади, місячники здорового способу життя із залученням співробітників привенції та пробації управління охорони здоров'я, представників медичних закладів.	Протягом року	Адміністрація школи
18	Проводити виховні та класні години, засідання круглих столів, конференції, семінари для учнів навчальних закладів з питань правової освіти	Протягом року	Класні керівники, майстри в\н, викладачі
19	Проводити лекторську роботу з учнями навчальних закладів із запрошенням юристів, психологів, наркологів, співробітників відділу кримінальної міліції у справах дітей у напрямку, що стосується боротьби з пияцтвом, курінням, вживанням наркотичних та психотропних речовин.	Протягом року	Адміністрація школи
20	Залучати дітей, схильних до скоєння правопорушень, злочинів до занять у гуртках, клубах, об'єднаннях за інтересами, спортивних секціях у позашкільних навчальних закладах (вести облік дітей щодо їх зайнятості у позашкільних навчальних закладах).	Протягом року	

Заступник директора з навчально-виховної роботи



Бровко О.М.